Zarządzenie nr 62/2020

Burmistrza Lututowa

z dnia 10 listopada 2020 r.

w sprawie: inwentaryzacji okresowej ze stanem na dzień 31.12.2020 r.

Na podstawie art. 4, art. 26 i art. 27 ustawy z 29 września1994 r. o rachunkowości. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz załącznika Nr 6 do Zarządzenia Nr Wójta Gminy Lututów w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości dla ksiąg rachunkowych prowadzonych w Urzędzie Gminy Lututów z dnia 31.12.2017 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzić inwentaryzację drogą spisu z natury, na dzień 31.12.2020 r. następujących składników majątkowych:
   a) środków pieniężnych w gotówce,
   b) papierów wartościowych (weksle, czeki, itp.),
   c) materiałów.
2. Przeprowadzić inwentaryzację w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach na dzień 31.12.2020 r. następujących składników majątkowych:
   a) gruntów i trudno dostępnych oglądowi środków trwałych, środków trwałych niedostępnych podczas spisu,
   b) należności i zobowiązań wobec pracowników,
   c) należności i zobowiązań z tytułów publicznoprawnych,
   d) środków trwałych w budowie, rozpoczęte inwestycje,
   e) wartości niematerialnych i prawnych,
   f) funduszy specjalnych,
   g) środków pieniężnych w drodze,
   h) należności i zobowiązań wobec organów podatkowych,
   i) innych rozliczeń.
3. Przeprowadzić inwentaryzację w drodze uzyskania od kontrahentów pisemnego potwierdzenia na dzień 31.12.2020 r. następujących składników majątkowych:
   a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów, pożyczek i lokat,

b) zobowiązań i należności,

c) udziałów w innych podmiotach,

d) własnych składników majątkowych powierzonych innym jednostkom.

§ 2.

1. Do składu komisji inwentaryzacyjnej powołuję następujące osoby:
   1) Przewodniczący - Kałuża Magdalena,
   2) Członek - Grela Jadwiga,
   3) Członek - Wojewódka Agata
2. Zobowiązuje się przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnika do przeprowadzenia szkolenia oraz szczegółowego instruktażu członków komisji i zespołów spisowych, a także osób materialnie odpowiedzialnych o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.
3. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
4. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg inwentaryzacji odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
5. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa Instrukcja Inwentaryzacyjna
6. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi.

§ 3.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Lututowie powołuje się zespoły spisowe, których skład osobowy oraz terminy przeprowadzania Inwentaryzacji ujmuje się w planie inwentaryzacji na 2020 rok i stanowi on załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wprowadza się z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Pikuła

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza
Lututowa Nr 62/2020
z dnia 10 listopada 2020 r.

Plan inwentaryzacji na 2020 rok

L.p.	Komórki podległe inwentaryzacji	Data inwentaryzacji	Określenie aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Skład zespołów spisowych
1.	Urząd Miejski w Lututowie	31.12.2020	- środki pieniężne w kasie, - papiery wartościowe, - druki ścisłego zarachowania,	Dariusz Szewczyk Katarzyna Sobczyk

BURMISTRZ

Marek Pikuła

.....

/Burmistrz/